

WORK.AI

환급신청 매뉴얼

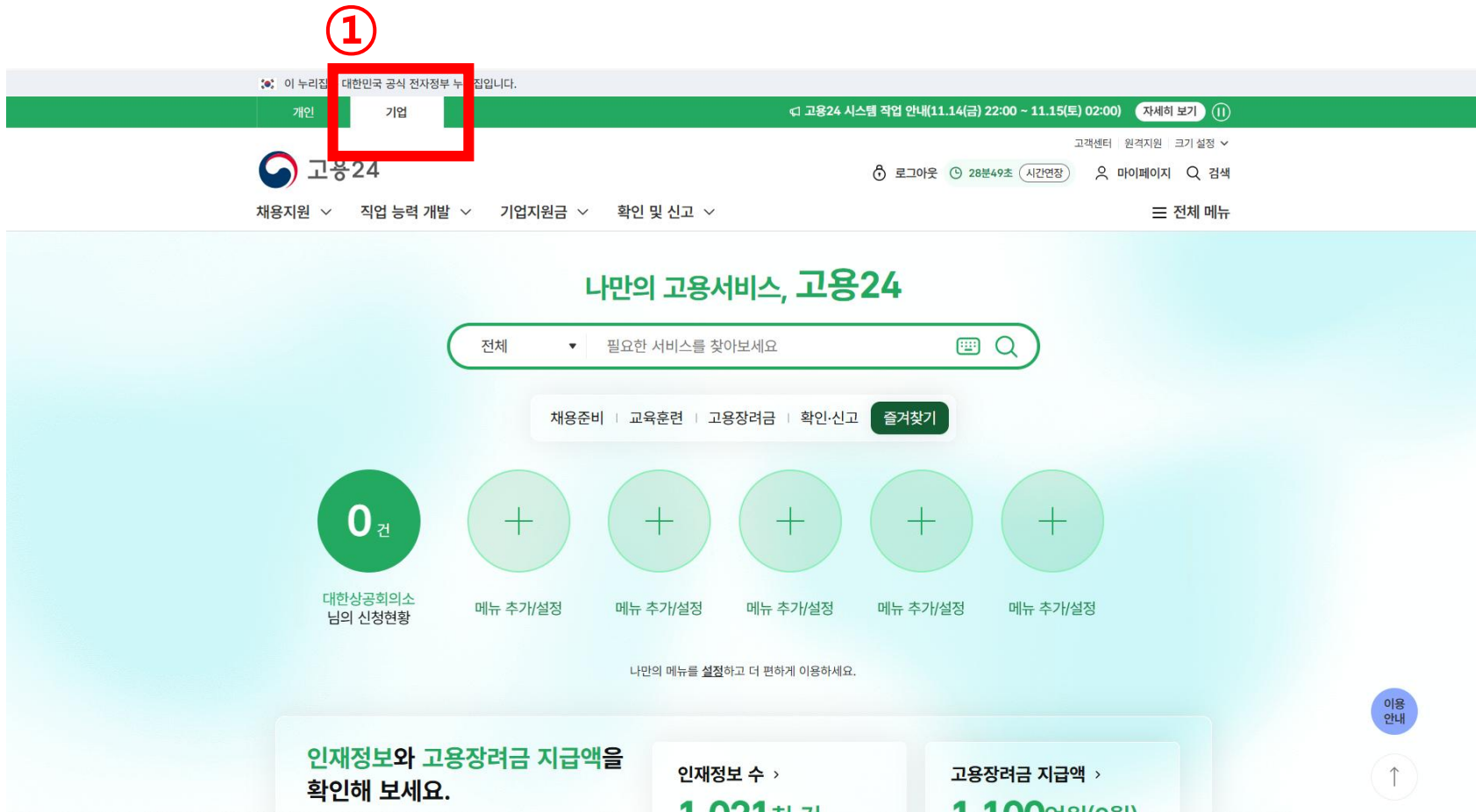
V 26.04.30

1 사업주 계좌 등록

2 훈련비 신청

3 훈련비 신청 조회

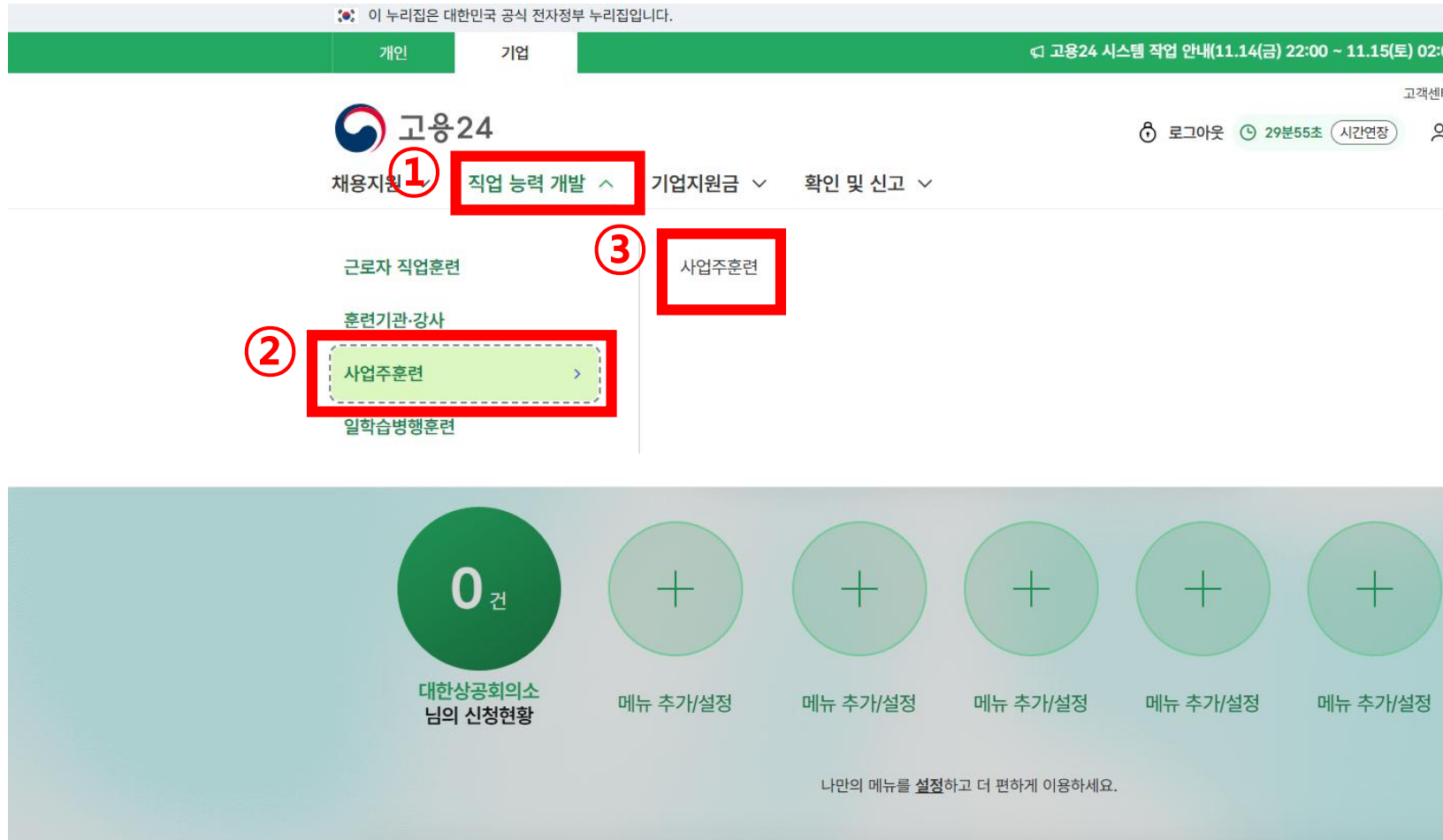
1. 사업주 계좌 등록 방법



① 고용24 접속 후,
기업 탭을 선택하여
로그인 합니다.

www.work24.go.kr

1. 사업주 계좌 등록 방법



① → ② → ③

순서로 선택하면,

사업주훈련 정보
확인 페이지로
이동합니다.

1. 사업주 계좌 등록 방법

이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.

개인 기업 < 고용24 시스템 작업 안내(11.14(금) 22:00 ~ 11.15(토) 02:00) 자세히 보기

고객센터 원격지원 크기 설정

고용24 로그인 29분53초 시간연장 마이페이지 검색

채용지원 직업 능력 개발 기업지원금 확인 및 신고 전체 메뉴

마이페이지(기업) > 마이페이지 > 재직자 훈련관리 > 사업주훈련 > 사업주계좌 등록/변경

마이페이지(기업)

회원정보

맞춤정보

민원신청 현황

서비스이력

구인관리

참여 사업관리

재직자 훈련관리

-사업주훈련

-일학습병행훈련

기업관리

외국인고용관리

상담내역

사업주 훈련

훈련현황 지원한도 조회 비용관리 카드결제관리 지도점검조회 사업장규모 변경

사업주계좌 등록

사업장 정보

사업장관리번호 10 900 검색 사업장명 대한상공회의소

전체 2건 10개씩 적용

연번	은행명	계좌번호	예금주명	계좌선택	첨부파일
1	KEB하나은행	7: 35	대한상공회의소	Y	\$통장사본.pdf 다운로드
2	KEB하나은행	776- 35	대한상공회의	N	-

교육생 본인의 고용보험관리번호와 일치하는 사업장관리번호 선택

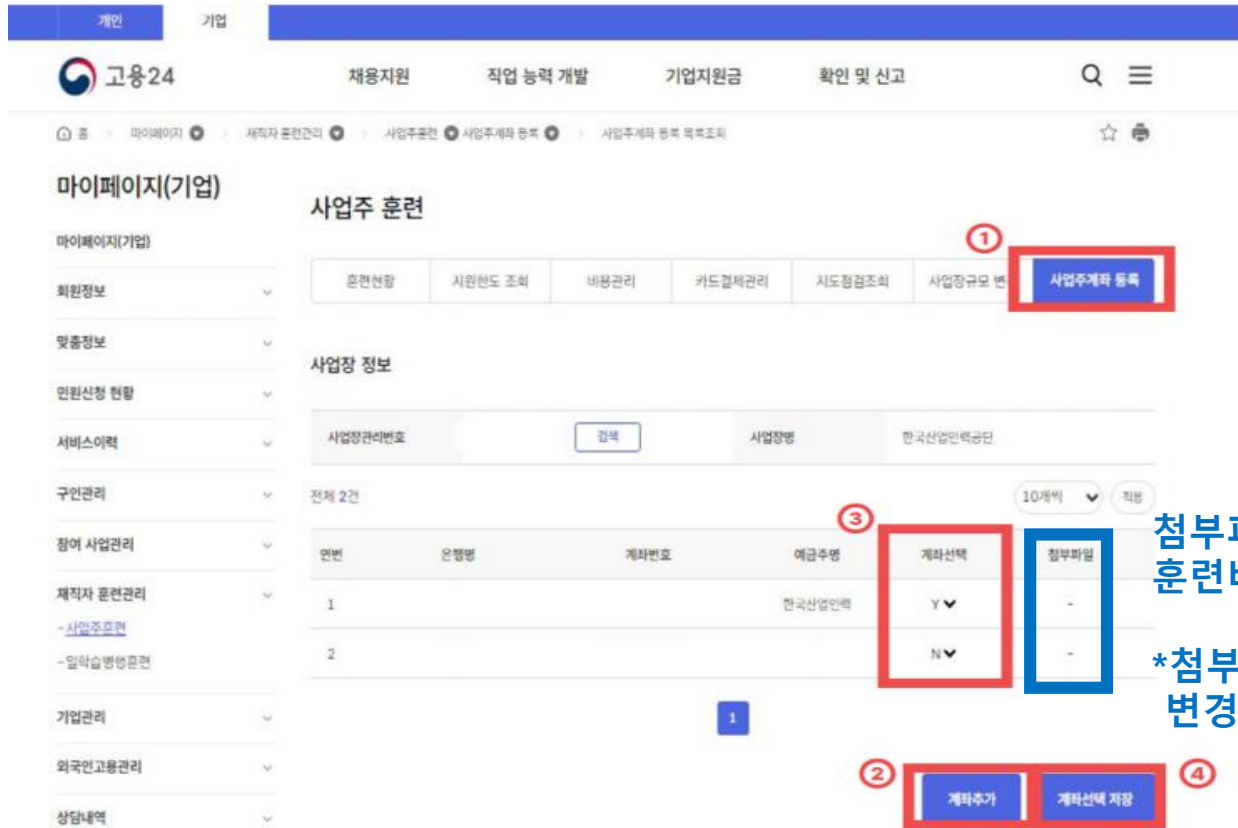
이용 안내

① 사업주계좌 등록 탭을 클릭
등록된 계좌 정보를 확인할 수 있습니다.

② 사업장에서 등록한, 계좌 정보가 표시 됩니다.

③ 첨부파일에 통장사본 정보가 있어야 정상 등록 상태입니다.

1. 사업주 계좌 등록 방법



- ① '사업주계좌 등록': 사업주훈련 비용을 환급 받을 계좌정보 등록
 - ② 계좌 미등록 상태일 시 계좌추가 버튼 클릭하여 계좌 등록/변경 화면으로 이동(뒷장 참고)
 - ③ 비용을 환급받을 대표 계좌 선택(Y로 설정)
 - ④ 계좌선택 저장 버튼을 클릭하여 최종 저장
- ※ 계좌선택 저장 누르지 않고 넘어갈 경우 최종 계좌 설정이 완료되지 않으므로 필수 클릭

1. 사업주 계좌 등록 방법

고용24

메인_개인

사업장 계좌 등록/변경

사업장 정보

사업자관리번호	사업장명	한국산업인력공단
대표자	책임업자	
소재지	[44538] 울산광역시 중구 중기로 345 (고동) (고동)	
전화번호	팩스번호	

①

은행명	선택	계좌번호	<input type="text"/>
예금주명	<input type="text"/>	계좌선택여부	<input type="text" value="Y"/>

②

첨부파일

- 파일용량은 5MB 이하이며, 1개 파일 업로드 가능합니다.
- 등록 가능 파일 : gif, jpg, jpeg, bmp, png, doc, docx, hwp, pdf, zip, GDF, JPO, JPEG, BMP, PNG, DOC, DOCX, HWP, PDF, ZIP

1. 사업장 계좌 관련 서류

사업장 계좌 관련 서류(통장사본)

[첨부파일 등록] 버튼을 클릭하여 파일을 첨부하거나, 원하는 파일을 마우스로 끌어오세요.

③

④

① 신규 추가/변경할 계좌 정보 입력

② 계좌 확인을 위한 통장 사본 파일 첨부

※ 통장 사본 파일 미첨부 시 비용신청 반려될 수 있으므로 필수 첨부

③ 저장 버튼 클릭하여 계좌정보 저장

④ 목록 버튼 클릭 시 이전 대표계좌 선택 화면으로 이동

주의 : 등록된 통장이 있는데, 첨부파일이 없는 경우

환급신청 / 대행 신청을 위해

기존 정보를 삭제하고, 다시 등록 하셔야 합니다.

다음 페이지부터 기존 등록된 계좌 삭제 방법입니다.

* 등록된 계좌를 삭제하지 않고 추가 등록을 진행 할 경우,
오류 메시지와 함께 등록이 되지 않으니 반드시 삭제 후 진행 바랍니다.

1-1. 사업주 계좌 삭제 및 재등록

- 훈련현황
- 지원한도 조회
- 비용관리
- 카드결제관리
- 지도점검조회
- 사업장규모 변경
- 사업주계좌 등록

사업장 정보

사업장관리번호 1000000000 사업장명 대한상공회의소

전체 2건

연번	은행명	계좌번호	예금주명	계좌선택	첨부파일
1	KEB하나은행	776-00000000001805	대한상공회의소	N ▼	\$통장사본.pdf 다운로드
2	KEB하나은행	776-0000000000905	대한상공회의	N ▼	-

10개씩 ▼ 적용

- 계좌추가
- 계좌선택 저장

① 계좌선택(사용)을 "Y" 에서 "N" 으로 변경 후 저장 버튼을 클릭합니다.

② 계좌번호를 클릭 하여 계좌 세부 정보 페이지로 접속합니다.

1-1. 사업주 계좌 삭제 및 재등록

대표자	최	폐업일자	
소재지	[04513] 서울특별시 중구 세종대로 39 (남대문로4가) (남대문로4가)		
전화번호	02-6-77	팩스번호	02-3599
은행명	KEB하나은행	계좌번호	7-305
예금주명	대한상공회의소	계좌선택여부	N

첨부파일

1. 사업장 계좌 관련 서류

\$통장사본.pdf

1 삭제

목록

① 스크롤을 아랫쪽으로 내리면, "삭제" 버튼이 있습니다.

**계좌선택여부 "N" 일경우에 삭제가 가능합니다.

이제 계좌를 다시 등록하시면서 첨부파일을 업로드 하시면 됩니다.

주의 : 환급 대행을 요청하실 경우,

기업 신청 이력없이 환급 대행 요청 바랍니다.^.^

** 기업에서 환급 신청 중, 어려움을 겪어 환급 대행 신청하시는 경우.
진행하시던 환급 신청 내역을 삭제 부탁드립니다.
(진행중 상태는 전산문제로 환급 대행을 도와드릴 수 없습니다.)

2. 훈련비 신청

개인 기업

29분24초 시간연장 로그인 마이페이지 이용안내 질문과 답변 연락처

고용24 채용지원 직업 능력 개발 기업지원금 확인 및 신고 검색 전체메뉴

마이페이지(기업)

마이페이지(기업)

회원정보

맞춤정보

민원신청 현황

서비스이력

구인관리

참여 사업관리

재직자 훈련관리

기업관리

외국인고용관리

상담내역

사업주 훈련

① 비용관리

② 비용신청(사업주자제)

비용신청조회(사업주자제) 비용신청(사업주위탁) 비용신청조회(사업주위탁)

사업장 정보

③ 2024

④ 검색

위탁 탭에서 교육하신 내용이 확인됩니다.

① '비용관리' : 기업에서 실시한 사업주 훈련 비용신청 및 진행현황 조회 기능

② 자체훈련 비용신청, 진행현황조회(자체, 위탁)

* 위탁훈련 비용신청 기능 현재 테스트 중

③ 비용신청대상 과정 실시년도 선택

④ 비용신청대상 검색

2. 훈련비 신청

개인 기업

29분48초 (시간연장) 로그인 마이페이지 이용안내 질문과 답변 연락처

고용24 채용지원 직업 능력 개발 기업지원금 확인 및 신고 검색 전체메뉴

비용신청 대상 과정정보 (2009년 10월 개편 이전/이후 통합)

훈련구분	사업장관리번호	사업장명	비용신청대상과정수
사업주지원금훈련			11

①

③

- 비용신청대상 : 사업주 자체훈련 전체과정, 위탁(자체+위탁)훈련 일부과정(아래 기준 참조)
- 위탁(자체+위탁)훈련 기준 : 원격훈련(16.12.31 이전 시작과정), 통합상사과정(16.6.30 이전 인정과정), 그 외(16.12.31 이전 인정과정)
- 사업장명을 선택하면 비용신청 화면으로 이동합니다.
- 채용예정자가 포함된 훈련과정(원격, 기업대학 제외)은 취업률 신고 후 비용신청이 가능합니다.(18.7.9 이후 시작한 훈련과정)

②

훈련비 미신청 과정정보

연번	훈련과정명	회사	훈련기간	미지급금액
459		1	2024-10-28 - 2024-10-28	361,800
458		1	2024-10-21 - 2024-10-25	2,606,700
457		29	2024-10-21 - 2024-10-21	484,500
456		1	2024-10-14 - 2024-10-18	4,591,700
455		1	2024-10-14 - 2024-10-18	4,467,600

① 비용신청 가능한 사업장 및 대상 과정수 표출

② 실시한 훈련과정 정보 (과정명, 기간 등) 표출

③ 사업장명 클릭하여 비용 신청서 작성화면 이동

2. 훈련비 신청

개인 기업

28분15초 시간연장 로그아웃 마이페이지 이용안내 설문과 답변 문의지원

고용24 채용지원 직업 능력 개발 기업지원금 확인 및 신고 검색 전체메뉴

마이페이지(기업) 비용신청 (1/4)

마이페이지(기업) ①

비용신청(사업주자제) 비용신청조회(사업주자제) 비용신청(사업주위탁) 비용신청조회(사업주위탁)

사업장 정보

사업장명	사업장관리번호	
대표자	책임일자	
소재지		
전화번호	팩스번호	
보험료제납여부	기업규모	대규모기업
은행명	선택	
계좌번호	계좌조회	예금주명
담당자명	담당자연락처	선택 - 번호 입력

지원년도 고용안전 개선보험료 구분 요율 지원년도액

자료가 없습니다. 다른 검색조건을 선택해주세요

진행단계

① 작성 — ② 작성중 — ③ 신청

① 비용신청 사업장 정보
표출, 담당자 정보 및
계좌 정보 입력

② 계좌조회 버튼 클릭 시
사업장 계좌목록 조회
및 선택 가능

2. 훈련비 신청

고용24

비용신청 수신처

비용처리 관할지역:

비용신청 훈련과정 목록

선택	번호	구분	훈련방법	훈련기관명 (훈련기관관리번호)	훈련과정명 (NCS코드)	훈련기간	훈련시간
			종인원	자사인원 (항상)	자사인원 (양성)	타사인원	산출금액(원)
비용신청 훈련과정 목록이 없습니다.							
합계	0	0	0	0	0	0	0

비용 지원 내역

지급구분	인원	훈련비	수당	구분	산출금액	신청금액	지급금액
비용지원내역 목록이 없습니다.							
합계					0	0	0

① 사업장 소재지 기준
비용신청 수신처 선택

② 추가 버튼 클릭하여
비용신청 훈련과정
목록 입력

2. 훈련비 신청

개인 기업

29분37초 시간연장 로그인 마이페이지 이용안내 질문과 답변 연락처

고용24 채용지원 직업 능력 개발 기업지원금 확인 및 신고 검색 전체메뉴

① 비용신청 훈련과정 목록

선택	번호	구분	훈련방법	훈련기관명 (훈련기관관리번호)		훈련과정명 (NCS코드)	훈련기간	훈련시간
				종인원	자사인원 (항상)			
<input type="checkbox"/>	2	자체	집체훈련				2024-10-28 - 2024-10-28	7
		18	18	0	0		361,800	수정
<input type="checkbox"/>	1	자체	집체훈련				2024-10-21 - 2024-10-25	33
		0	0	0	0		0	등록
합계		18	18	0	0		361,800	

② 비용 지원 내역

지급구분	인원	훈련비	수당	구분	산출금액	신청금액	지급금액	
								달해
상상자체	18	361,800	0	자체	달해	361,800	201,000	0
					자사	0	0	0
				타사	달해	0	0	0
					자사	0	0	0
합계					361,800	201,000	0	
합계					361,800	201,000	0	

① 과정 추가 완료한 화면 수정, 등록 버튼 통해 비용신청 대상 입력

② 해당 신청서의 비용 지원 내역 확인 가능

-산출금액 및 신청금액 확인

-엑셀(수료자 명부) 다운 가능

신청금액은, 교육비의 90%으로 신청 하셔야 합니다.

2. 훈련비 신청

고용24

채용지원 | 직업 능력 개발 | 기업지원금 | 확인 및 신고

① 해당연도 지원현황

지원년도	구분	지급가능성	기지금액	산출금액	신청금액	지급금액
2024년	지시	3,050,036,510	23,279,610	361,800	201,000	0
	타시	2,456,855,296	1,797,600	0	0	0
합계				361,800	201,000	0

② 첨부파일

1. 훈련비증빙서류
훈련비증빙서류

첨부파일 등록

2. 첨부파일

1. 속삭비 관련
속삭비 관련

첨부파일 등록

① 해당연도 지원한도 및 작성된 비용신청서의 산출금액과 신청금액 확인

증빙서류에 제출서류 등록

- 교육비 영수증
- 교육 수수료증(수수료 후 제공)
- 훈련참여 사업주확인서(첨부)
- 훈련참여 훈련기관 확인서(수수료 후 제공)

*3개까지 첨부가능하여, 압축파일(ZIP)으로 업로드

〈훈련비 신청 시 제출해야 하는 서류〉

1. 근로자 훈련 참여 사업주확인서 → [붙임2] 양식 참고
2. 근로자 훈련 참여 훈련기관 확인서 → 훈련기관에서 작성 및 제공
3. 훈련비 납입 영수증
4. 훈련 수수료증(필수 포함사항 : 과정명, 과정 개요, 교육 방법)

〈훈련비 납입 영수증으로 인정되는 서류〉

1. 전자계산서(영수함으로 기재된 것)
2. 카드매출전표+카드 앞면 복사 사본(사업주명 확인)
3. 현금영수증(사업주나 법인번호로 발행)
4. 전자계산서(청구함)+훈련기관 발행 수납확인서(또는 금융기관 발행 계좌이체 내역)

2. 훈련비 신청

개인 기업

29일29호 시간연장 로그인 마이페이지 이용안내 질문과 답변 문의지원

고용24 채용지원 직업 능력 개발 기업지원금 확인 및 신고 검색 전체메뉴

첨부파일

- 파일용량은 20MB 이하이며, 1개 파일 업로드 가능합니다.
- 등록 가능 파일 : hwp, xls,xlsx, pdf, zip,HWP, XLS, XLSX, PDF, ZIP

1. 임금관련(비정규직)

임금관련(비정규직)

첨부파일 등록 [첨부파일 등록] 버튼을 클릭하여 파일을 첨부하거나, 원하는 파일을 마우스로 끌어오세요.

첨부파일

- 파일용량은 20MB 이하이며, 1개 파일 업로드 가능합니다.
- 등록 가능 파일 : hwp, xls,xlsx, pdf, zip,HWP, XLS, XLSX, PDF, ZIP

1. 기타

기타

첨부파일 등록 [첨부파일 등록] 버튼을 클릭하여 파일을 첨부하거나, 원하는 파일을 마우스로 끌어오세요.

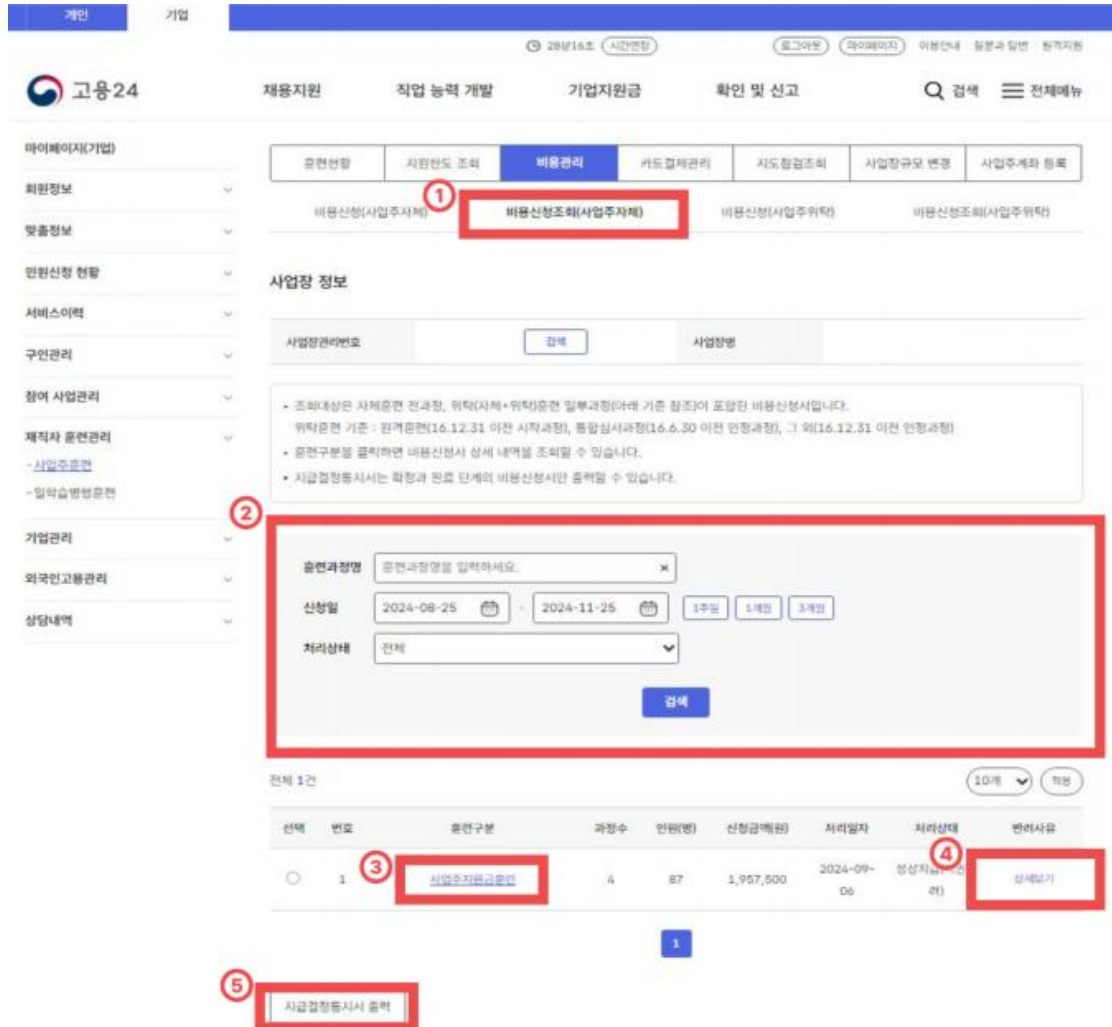
목록

① 지금제한조회 저장 신청

※ 지속적인 홈페이지 개편에 따라 구성이 상이할 수 있습니다.

① 지급제한 조회(체납, 행정처분 등) 후 이상 없을 시 저장 - 신청

3. 훈련비 신청 조회



- ① 기업의 사업주 자체/위탁 훈련 비용처리 진행상태 확인 가능
- ② 검색값 설정 후 '검색' 버튼 클릭
- ③ 훈련구분 클릭 시 해당 비용신청서 화면으로 이동
- ④ 상세보기 클릭 시 자세한 반려사유 확인 가능
- ⑤ 지급 결정된 비용신청 내역의 지급결정통지서 출력